

مكتبة الكتب النادرة والمجموعات الخاصة

قواعد الاستخدام

مكتبة الكتب النادرة والمجموعات الخاصة بالجامعة الأمريكية بالقاهرة مكتبة بحثية، تحتوي على مصادر فريدة ونادرة من الممكن أن تكون عرضة للتلف، مما يستوجب التعامل مع مقتنياتها بكل حرص واهتمام. ولذا كان من الضروري إيجاد تعاون مستمر بين رواد المكتبة وفريق العمل بها في سبيل المحافظة على محتوياتها لكي تتمكن المكتبة من القيام بدورها في الحفاظ على التراث المصري والعربي للأجيال القادمة. وبناءً على ذلك، يجب على جميع رواد المكتبة الالتزام بالقواعد التالية إلزاماً تاماً:

- 1- يقتصر استخدام المكتبة على حاملي بطاقة تحقيق الشخصية الخاصة بالجامعة الأمريكية بالقاهرة.
- 2- يجب ترك الحقائق بجميع أنواعها في الخزائن المعدة لذلك عند مدخل المكتبة، ولأفراد الأمن كامل الحق في فحص كل ما يصطحبه الرواد عند مغادرة المكتبة.
- 3- يجب طلب المساعدة من أمين المكتبة في التعرف على كيفية استخدامها. كما يجب تحديد موعد مسبق عند الرغبة في الاطلاع على مواد أرشيفية أو أي مجموعات خاصة أخرى.
- 4- لا يسمح بإجراء مكالمات تليفونية داخل المكتبة كما لايسمح بدخول كافة أنواع المأكولات والمشروبات.
- 5- لا تقوم مكتبة الكتب النادرة والمجموعات الخاصة بإعارة مقتنياتها، و يقتصر الاطلاع عليها في الأماكن المخصصة لذلك. ولايمكن الاطلاع على أكثر من كتاب واحد من المجموعات الخاصة في المرة الواحدة.
- 6- يتحمل رواد المكتبة قيمة أي تلف يتسببون فيه نتج عن سوء الاستخدام أو عدم اتباع قواعد المكتبة. يجب ارتداء قفازات قطنية عند استخدام بعض مقتنيات المكتبة.
- 7- تستخدم الأقلام الرصاص فقط ويمكن استعارتها من مكتب الاستقبال.
- 8- يمكن اصطحاب أجهزة الكمبيوتر الشخصية داخل المكتبة بشرط عدم اصطحاب الحقائق الخاصة بها.
- 9- المكان الوحيد المختص بالتصوير في المكتبة هي غرفه الاطلاع على الكتب النادرة الواقعة بجانب مكتب الاستقبال. يجب الحصول على موافقة مسبقة من أمين المكتبة قبل إجراء التصوير. في حالة الرغبة في استخدام الكاميرا الشخصية يجب أن يتم ذلك تحت إشراف المكتبة المباشر وتحدد المكتبة تكلفة ذلك.
- 10- طبقاً لحقوق الطبع، يسمح فقط بتصوير 10% أو فصلاً كاملاً، ولأمين المكتبة الحق في تحديد نوعية التصوير طبقاً لحالة الكتاب.
- 11- يلتزم رواد المكتبة بقواعد اللياقة والاحترام داخل المكتبة وسوف يتم إلغاء عضوية كل مخالف لهذه التعليمات.